

Utviklingsarbeidet 2017-2019

Tradisjonar, lage faste rutiner på dette.

Overgangen frå småbørnsavdeling til storbørnsavdeling: plan og rutiner.

Faste aktivitetar, f.eks. Korleis ynskjer vi eit måltid skal være?

Tilvenning: Rutinene til barnehagen frå søknad til både personale og foreldre/born syns dei er tilvent...

Førskuleopplegget, plan for heile siste barnehageåret før skulestart

Kva dokument/skriv skal borna få med seg heim ved siste barnehagedag, likt for heile barnehagen.

Berdeskap: Rutiner og øvelser ved krisesituasjoner: Brann, truslar, rus, born manglar, utstyr som er feil/dårleg osv.

Foreldresamtale mal: samtalane skal ha likt innhold uansett avdeling

Planarbeid: lik årsplan, like avdelingsplanar, alle med månadsskriv, vi brukar vekeplanen på heimesida.

Rutiner ved nyttilsetting: korleis utlysing, intervju, mottaking og oppfølging skal være.

Verdiplattforma: god hjelp frå foreldre på sist møte - kva mosmarka barnehage skal stå for. Raus, glede/humor, trygg, vennskap.

Heimesida: etter innspel frå foreldra har vi justert litt på sida, no har det også blitt ein egen app: KIDPLAN, eiga sak etterpå.

Profileringsarbeid: dette er i startfasen, vi skal gjere kjerneverdiane våre synlege i heile barnehagen og elles.

**Dette er noko av det vi brukar personalmøte og planleggingsdagane våre til.
Vi skal gjere Mosmarka barnehage endå betre for borna, foreldra og personale.**